

3780-3190112  
9450-490112

**Договір № 8**  
**на постачання продукції молока та вершків**  
**для Херсонського ясла-садка № 82 ХМР**

м. Херсон

26 січня 2021 року

Херсонський ясла-садок №82 Херсонської міської ради в особі директора Яковлевої Я.В., що діє на підставі статуту (далі - Замовник), з однієї сторони, і ФОП Сотнікова Л.І. в особі директора Сотніковій Л.І., що діє на підставі Свідоцтва (далі – Постачальник), з іншої сторони, уклали наступний договір:

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

- 1.1. „Постачальник” зобов’язаний протягом терміну дії Договору відпускати „ Замовнику ” на постачання продукції молока та вершків (в подальшому товар) згідно ДК 021:2015 15510000-6 для дошкільного закладу № 82.
- 1.2. Асортимент та кількість необхідного товару згідно специфікації додаток № 1.
- 1.3. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

**II. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТА ЯКІСТЬ**

- 2.1. Постачальник повинен передати (поставити) Замовнику товар (товари), якість яких відповідає умовам Державному стандарту чи правил та санітарних норм, на кожну партію товару повинен бути сертифікат якості.
- 2.2. Для продукції тваринного походження Постачальник зобов’язаний на кожну партію товару надати ветеринарне свідоцтво або ветеринарну довідку.
- 2.3. У випадку поставки продукції неналежної якості Постачальник зобов’язується провести заміну протягом 2-х годин з моменту виявлення факту поставки неякісного товару.
- 2.4. Потужності (об’єкти) Постачальника та їх операторів, що здійснюють діяльність з виробництва та/або обігу харчових продуктів повинні бути обов’язково внесені в реєстр потужностей на офіційному веб - сайті Держпродспоживслужби України.
- 2.5. Постачальник повинен мати експлуатаційний дозвіл на збереження харчових продуктів тваринного походження, виданого Управлінням Держпродспоживслужби на потужності (відповідно до Закону України «Про основні принципи та вимоги безпечності та якості харчових продуктів»).
- 2.6. Постачальник повинен постачати продукти харчування протягом термінів їх придатності до споживання, що визначені нормативними документами для певних видів продуктів та відповідати всім встановленим вимогам.
- 2.7. Постачальник зобов’язаний здійснювати реалізацію продуктів харчування з наявністю документів про їх якість та безпеку, а також про відсутність у складі генетично модифікованих організмів або з обов’язковим зазначенням їх частки вмісту в них.

**III. ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

- 3.1. Загальна сума договору складає **9450,00 грн.** (дев’ять тисяч чотириста п’ятдесят грн. 00 коп.) без ПДВ.
- 3.2. „Замовник” здійснює оплату по факту отримання товару, на підставі накладної, при необхідності з відстрочкою платежу до 30 діб.
- 3.3. Згідно частини 1 статті 23 Бюджетного кодексу України передбачається умова виникнення бюджетних зобов’язань за договором у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.
- 3.4. При умовах заборгованості бюджетних коштів „Постачальник” зобов’язаний відпускати харчування дітям за рахунок власних оборотних коштів.



**IV. ПОСТАВКА ТОВАРІВ**

- 4.1. „Постачальник” зобов’язаний забезпечити постачання товару дрібними частинами згідно заявок дошкільного закладу щоденно автотранспортом та за рахунок „Постачальника”.



4.2. Постачальник повинен мати запас продукції на власних складах згідно орієнтовного графіку поставки продуктів харчування, у зв'язку з обмеженим ресурсом складських приміщень Замовника.

4.3. В нагальних потребах Постачальник повинен мати можливість додатково поставити продукти харчування протягом 2-х годин в залежності від кількості дітей, які відвідують заклад для забезпечення раціонального та повноцінного харчування.

4.4. Розвантаження товару здійснює „Постачальник” своїми силами.

4.5. Транспортування товару повинно забезпечуватися за рахунок „Постачальника” спеціалізованим транспортом із сантехнічним паспортом.

#### V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У разі затримки поставки товару або поставки не в повному обсязі, заявленому „Замовником”, „Постачальник” сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми непоставленого товару за кожний день затримки.

5.2. Сплата пені не звільняє Сторону від виконання прийнятих на себе зобов'язань по Договору поставки.

5.3. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

#### VI. ДОДАТКОВІ УМОВИ

6.1. Цей договір складений в двох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.

6.2. Умови цього Договору, у відповідності до ст. 631 Цивільного Кодексу України, застосовуються до праводносин, що виникли між сторонами Договорів з 1 січня 2021р

#### VII. СТРОКИ ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Цей Договір набирає чинності з моменту укладення і діє до 31.12.21, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

#### VIII. ЗМІНИ УМОВИ ДОГОВОРУ

8.1. Умови чинного Договору мають однакову обов'язкову силу для учасників і можуть змінюватися по взаємній угоді з обов'язковим укладанням письмового додаткового узгодження, що є додатком до чинного Договору.

#### IX. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

##### Замовник

Херсонський ясла-садок № 82  
Херсонської міської ради  
вул. Дорофєєва, 206  
ГУДКСУ Херсонській області  
МФО 820172  
Код ЄДРПОУ 24945751  
тел.(0552) 27-48-81  
UA578201720344250003000094473  
UA738201720344241003200094473

Директор я/с № 82

Яна ЯКОВЛЄВА

М.П.



##### Постачальник

ФОП Сотнікова Лариса Іванівна  
ТВБВ № 10021/094  
ФХОУ АТ «Ощадбанк»  
UA693524570000026008500569925  
Код ЄДРПОУ 2741501621

Директор ФОП Сотнікова Л.І.

Лариса СОТНІКОВА



Додаток 1  
до договору № 8  
від 26.01.2021 р.

Специфікація на закупівлю продуктів харчування для потреб закладу.

| Найменування продуктів харчування | Одиниці виміру | Кількість | Ціна за одиницю | Сума           |
|-----------------------------------|----------------|-----------|-----------------|----------------|
| Молоко згущене 1/0,37             | шт             | 210       | 45,00           | 9450,00        |
| <b>Всього:</b>                    |                |           |                 | <b>9450,00</b> |

Директор я/с № 82



Яна ЯКОВЛЄВА

М.П.

Директор ФОП Сотнікова Л.І.



Лариса СОТНІКОВА